

## **Tips para el diseño de ambientes de aprendizaje y tutoría a distancia.**

Este documento enlista una serie de tips o consideraciones para apoyarte tanto en el diseño de actividades como en la ejecución del curso (tutoría a distancia).

### **Diseño de actividades**

- Al inicio del curso da a conocer a los alumnos los propósitos del curso, políticas de evaluación y políticas de tutoría.
- La plataforma vincula el texto con el recurso, por lo que debes tener cuidado de titular exactamente igual al recurso y su aparición en el texto de instrucciones. También debes evitar repetir dicho título en otra parte del texto pues se vinculará automáticamente.
- Puedes diseñar actividades fuera de la plataforma, considerando los requisitos necesarios para ello. Algunas actividades pueden ser:
  - Videoconferencias: puedes utilizar Skype, Hangout (de google) o Zoom (<https://www.zoom.us/>), este último puedes descargarlo y te permitirá compartir tu escritorio aparte de enlazar video y audio en tiempo real.
  - Talleres presenciales los cuales puedes vincular o dar seguimiento posterior en actividades dentro de la plataforma.
- Procura siempre abrir al menos un foro de discusión informal o general para que los alumnos puedan comunicarse entre sí y contigo.
- Utiliza el siguiente esquema en cada uno de los contenidos que manejes en tu curso: una inducción o recuperación de saberes, información nueva, aplicación de lo aprendido y/o cierre.
- Cuando manejes información profunda procura hacerlo en alguno de los recursos y dejar el texto general solamente para instrucciones.
- Ciencia Aplicada cuenta con un equipo de personas para grabación y edición de videos que pueden apoyarte para la creación de videos y enriquecer los recursos de tu curso.
- La propuesta es que propongamos actividades semanalmente, pero de acuerdo a los contenidos de tu curso puedes presentarlos de manera quincenal o incluso todo el curso completo. Considera que algunos alumnos trabajaran de manera intensiva mientras que otros lo harán pausadamente. Cualquier forma que elijas dala a conocer a tus alumnos.
- Prepara material adicional (referencias, links, etc.) para aquellos alumnos que deseen conocer más de alguno de los temas.

## Asesoría en línea

- Toma en cuenta que en esta modalidad es importante ser lo más claro posible en el texto lo cual evitará malas interpretaciones a lo que quieres comunicar a tus alumnos.
- Es aconsejable que establezcas con tus alumnos los tiempos de respuesta. Por ejemplo puedes establecer que responderás sus dudas y mensajes en un tiempo máximo de 24 horas o revisarás sus tareas en una semana después de la fecha de entrega. Esto evitará que vivan angustia por querer respuestas inmediatas.
- En los foros de discusión debes ser un moderador y de ser necesario participar para promover la participación de los otros.
- Respeta las fechas límites de entrega de actividades ya que al ser una modalidad más abierta, esto les permitirá a tus alumnos administrar su tiempo de estudio.
- Muestra una actitud flexible y humana ante los problemas personales que puedan presentarse a los alumnos, para ello es recomendable que tengas alternativas de evaluación o de actividades para quienes no logren hacerlas en la forma que propusiste originalmente.
- Canaliza las dudas de los alumnos que no puedas resolver, por ejemplo aquellas dudas técnicas de la plataforma o las dudas sobre el control escolar dentro de la maestría o diplomado.